

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 апреля 2010 г.

N 516-р

**О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ ДОРОГОСТОЯЩИХ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ И
КОМПЛЕКТУЮЩИХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НЕОТЛОЖНОГО РЕМОНТА
МЕДИЦИНСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

Для обеспечения безотлагательного ремонта установленного в Городской клинической больнице N 50 компьютерного томографа, руководствуясь пунктом 6 части 2 статьи 55 Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»:

1. Заместителю руководителя департамента здравоохранения города Москвы Зыкову В. И.:

1.1. Обеспечить безотлагательное заключение государственного контракта на поставку рентгеновской трубки для компьютерного томографа, эксплуатирующегося в Городской клинической больнице N 50, с выполнением установочных и пуско-наладочных работ.

1.2. В течение одного рабочего дня с момента заключения государственного контракта направить в установленном порядке уведомление о его заключении в Контрольный комитет города Москвы, уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения государственного городского заказа.

2. Заместителю руководителя департамента здравоохранения города Москвы Соболеву В. А. предусмотреть выделение ассигнований в объеме 2256160,00 рублей на приобретение рентгеновской трубки для компьютерного томографа, эксплуатирующегося в Городской клинической больнице N 50, с выполнением установочных и пуско-наладочных работ.

3. Главному бухгалтеру департамента здравоохранения города Москвы Грековой Т. В. перечислить выделенные денежные средства в соответствии с заключенным государственным контрактом.

4. Генеральному директору ГУП «Гормедтехника» Лужину Ю. Н.:

4.1. Подготовить проект государственного контракта на поставку необходимой комплектующей для ремонта компьютерного томографа с выполнением установочных и пуско-наладочных работ.

4.2. Обеспечить исполнение государственного контракта в качестве покупателя с передачей на баланс Городской клинической больницы N 50 рентгеновской трубки для компьютерного томографа и приемкой пуско-наладочных работ.

4.3. В течение 10 дней с момента поставки, приемки комплектующей для компьютерного томографа и пуско-наладочных работ представить в Департамент здравоохранения города Москвы отчет в установленном порядке.

5. Главному врачу Городской клинической больницы N 50 Морозову В. А. в установленном порядке обеспечить приемку рентгеновской трубки для компьютерного томографа на баланс Городской клинической больницы N 50 с выполнением установочных и пуско-наладочных работ; произвести возврат вышедшей из строя комплектующей поставщику.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя департамента здравоохранения города Москвы Полякова С. В.

*Руководитель департамента
А. П. СЕЛЬЦОВСКИЙ*

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 апреля 2010 г.

N 519-р

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВКИ ДЛЯ
РАЗМЕЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА НА
ПОСТАВКУ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В СТАЦИОНАРНЫЕ
ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ В 2011 ГОДУ**

В целях своевременной подготовки и размещения государственного заказа на поставку лекарственных препаратов, закупаемых за счет средств Департамента здравоохранения, управлений здравоохранения административных округов и учреждений здравоохранения городского и окружного подчинения,

1. Утвердить:
 - 1.1. форму бланка заявок:
 - 1.1.1. на специфические лекарственные препараты, закупаемые за счет средств Департамента здравоохранения централизованно (приложение 1);
 - 1.1.2. на неспецифические лекарственные препараты, закупаемые за счет средств управлений здравоохранения административных округов и учреждений здравоохранения городского и окружного подчинения путем проведения сводных торгов (приложение 2);
 - 1.2. рекомендации по формированию заявки на лекарственные препараты для размещения государственного заказа на их поставку в стационарные лечебно-профилактические учреждения (приложение 3).
2. Главным врачам лечебно-профилактических учреждений городского подчинения:
 - 2.1. определить приказом по ЛПУ порядок формирования заявки на лекарственные препараты в стационарном лечебно-профилактическом учреждении (с указанием лиц, ответственных за формирование заявки ЛПУ; обязательным привлечением заведующих отделений, ведущих специалистов ЛПУ, клинических фармакологов, заместителя главного врача по медицинской части (или лечебной работе), заместителя главного врача по экономической работе, заведующего аптекой);
 - 2.2. осуществить формирование заявки ЛПУ на лекарственные препараты в соответствии с рекомендациями, утвержденными настоящим распоряжением (приложение 3);
 - 2.3. представить в управление фармации заявки для размещения государственного заказа на поставку специфических лекарственных препаратов (для формирования сводной потребности) и неспецифических лекарственных препаратов (для проведения сводных торгов) на бумажном носителе и в электронном виде.

Срок: 25.05.2010 г.;
- 2.4. взять под личную ответственность подготовку и предоставление заявок на размещение городского государственного заказа, а также обеспечение гарантии финансирования размещаемого в соответствии с поданными заявками государственного заказа.
3. Начальникам управлений здравоохранением административных округов осуществлять контроль за:
 - 3.1. выполнением п. 2.1, 2.2 настоящего распоряжения руководителями стационарных лечебно-профилактических учреждений окружного подчинения;
 - 3.2. предоставлением в управление фармации заявок стационарных ЛПУ окружного подчинения для размещения государственного заказа на поставку неспецифических лекарственных препаратов (для проведения сводных торгов) на бумажном носителе и в электронном виде, согласованных начальником УЗ АО и главным бухгалтером УЗ АО.

Срок: 25.05.2010 г.;
- 3.3. финансовым обеспечением размещаемого в соответствии с поданными заявками государственного заказа.
4. Управлению фармации (Иванову С. О.):
 - 4.1. направить в лечебно-профилактические учреждения городского подчинения и управления здравоохранения административных округов в электронном виде бланки заявок на лекарственные препараты.

Срок: 10.05.2010 г.;
 - 4.2. обеспечить сбор заявок от стационарных лечебно-профилактических учреждений.

Срок: 25.05.2009 г.;
 - 4.3. сформировать сводную заявку на специфические и неспецифические лекарственные препараты (с разбивкой по лечебно-профилактическим учреждениям) и направить в управление организации медицинской помощи и в управление организации медицинской помощи детям и матерям для рассмотрения совместно с главными внештатными специалистами Департамента здравоохранения.

Срок 07.06.2010 г.
5. Заместителю руководителя Департамента здравоохранения Галкину В. Н., заместителю руководителя Департамента здравоохранения Лешкевичу И. А., управлению фармации (Иванову С. О.), управлению организации медицинской помощи (Погонину В. А.), управлению организации медицинской помощи детям и матерям (Прошину В. А.) совместно с главными внештатными специалистами Департамента здравоохранения провести фармакоэкономический, фармакоэпидемиологический анализ представленной заявки и направить свои предложения по номенклатуре лекарственных препаратов, а также их количеству на Комиссию по рассмотрению вопросов обеспечения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения лечебно-профилактических учреждений и населения города Москвы (Фармкомиссия).

Срок: 18.06.2010 г.
6. Комиссии по рассмотрению вопросов обеспечения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения лечебно-профилактических учреждений и населения города Москвы рассмотреть сводную заявку лечебно-профилактических учреждений, предложения главных специалистов и представить номенклатуру лекарственных средств с согласованными объемами закупок на 2011 год в пределах предусмотренных бюджетом ассигнований.

Срок: 10.07.2010 г.
7. Управлению фармации (Иванову С. О.), отделу по организации и проведению конкурсов и аукционов Департамента здравоохранения (Аптиповой Ю. О.) осуществить подготовку аукционной документации на поставку лекарственных средств для обеспечения стационарных лечебно-профилактических учреждений в 2011 году на основании сводной заявки ЛПУ, утвержденной на Фармкомиссии, в пределах предусмотренных бюджетом ассигнований.

Срок: 15.08.2010 г.
8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя Департамента здравоохранения Полякова С. В.

*Руководитель департамента
А. П. СЕЛЬЦОВСКИЙ*



Приложение N 1
к распоряжению Департамента
здравоохранения города Москвы
от 12.04.2010 г. N 519-р

**Форма бланка заявки
на специфические лекарственные препараты на _____ г.
по профилю _____**

N	МНН	Торговое наименование, лекформа, дозировка, фасовка	Ед. изм.	Цена за упаковку (руб.)	Расход за предыдущий __ г. (в упак.)	Остаток по состоянию на _____ (в упак.)	Заявка на _____ г.		Примечание
							Кол-во (в упак.)	Сумма (руб.)	

Руководитель ЛПУ _____ (Ф.И.О.)
_____ М.П.

Главный бухгалтер ЛПУ _____ (Ф.И.О.)

Заведующий аптекой ЛПУ _____ (Ф.И.О.)

Приложение N 2
к распоряжению Департамента
здравоохранения города Москвы
от 12.04.2010 г. N 519-р

**Форма бланка заявки
на неспецифические лекарственные препараты на
закупаемые путем проведения сводных торгов**

N	МНН	Торговое наименование, лекформа, дозировка, фасовка	Ед. изм.	Цена за упаковку (руб.)	Расход за предыдущий __ г. (в упак.)	Остаток по состоянию на _____ (в упак.)	Заявка на _____ г.		Примечание
							Кол-во (в упак.)	Сумма (руб.)	

Руководитель ЛПУ _____ (Ф.И.О.)
_____ М.П.

Главный бухгалтер ЛПУ _____ (Ф.И.О.)

Заведующий аптекой ЛПУ _____ (Ф.И.О.)

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗАЯВКИ НА ЛЕКАРСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА
ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА НА ИХ ПОСТАВКУ
В СТАЦИОНАРНЫЕ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Цель: повысить качество обеспечения лекарственными средствами больных при оказании стационарной медицинской помощи.

Основная задача: обосновать выбор лекарственных средств (МНН и торговые наименования) для включения их в заявку стационарного лечебно-профилактического учреждения на закупку в рамках государственного заказа на основе единых подходов и принципов доказательной медицины.

Для формирования заявки стационарного лечебно-профилактического учреждения необходимо:

1. Сформировать сводные данные за прошедший год по расходу лекарственных препаратов в лечебно-профилактическом учреждении по номенклатуре с указанием МНН и торговых наименований (с указанием лекарственных форм, дозировок и фасовок), цен, объемов в количественном и суммовом выражении, с учетом числа пролеченных больных и имеющихся остатков лекарственных препаратов.

2. При формировании заявки на следующий год:

2.1. провести анализ заявляемых лекарственных препаратов на соответствие:

- московским городским стандартам стационарной медицинской помощи;

- протоколам ведения больных по основным нозологическим формам заболеваний в ЛПУ;

- формулярному перечню лекарственных препаратов лечебно-профилактического учреждения, с учетом количества пролеченных больных;

2.2. учесть наличие на фармацевтическом рынке лекарственных препаратов отечественного производства.

3. Провести ABC <*> и VEN <*> анализ данной номенклатуры лекарственных препаратов.

<*> ABC (Activity Based Costing) - метод оценки рациональности использования лекарственных ресурсов по трем группам в соответствии с их фактическим потреблением за определенный период времени:

Группа А - формируется из лекарств, на которые затрачивают в сумме 80% средств.

Группа В - формируется из лекарств, на которые затрачивают в сумме 15% средств.

Группа С - формируется из лекарств, на которые затрачивают в сумме 5% средств.

<*> VEN - анализ лекарственных средств по классам V, E и N (ВОЗ):

V (vital) - жизненно важные; важные для спасения жизни лекарства; опасный для жизни синдром отмены лекарств; постоянно необходимые для поддержания жизни лекарства.

E (essential) - необходимые; эффективные лекарства при лечении менее опасных, но серьезных заболеваниях.

N (non-essential) - второстепенные; лекарства для лечения несерьезных заболеваний; лекарства с сомнительной эффективностью.

4. Осуществить выбор лекарственного препарата для включения его в заявку с учетом следующих критериев:

4.1. наличие действующего регистрационного удостоверения на данный лекарственный препарат в Государственном реестре лекарственных средств;

4.2. наличие лекарственного препарата в московских городских стандартах стационарной медицинской помощи;

4.3. наличие лекарственного препарата в Перечне жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств, утвержденном Правительством РФ (распоряжение правительства РФ от 30.12.2009 г. N 2135-р);

4.4. наличие лекарственного препарата в перечне лекарственных средств, утвержденном приказом Департамента здравоохранения «Об обеспечении лекарственными препаратами лечебно-профилактических учреждений Департамента здравоохранения (на 2010 год приказ от 07.09.2009 г. N 1076);

4.5. наличие лекарственного препарата в перечне лекарственных средств, отпускаемых по рецептам врача при оказании дополнительной бесплатной медицинской помощи отдельным категориям граждан, имеющим право на получение государственной социальной помощи, утвержденном приказом МЗиСР России от 18.09.2006 г. N 665 (в редакциях) для больных, лечение которых будет продолжено в амбулаторных условиях после выписки из стационара;

4.6. с учетом опыта применения лекарственного препарата в лечебно-профилактических учреждениях Департамента здравоохранения;

4.7. отношение ЛС к категории А; В; С;

4.8. отношение ЛС к категории V; E; N;

4.9. необходимость применения лекарственного препарата для индивидуальных схем лечения;

4.10. наличие торговых наименований лекарственных препаратов отечественных производителей (импортозамещение).

5. Сформировать сводную потребность на следующий год в лекарственных препаратах в количественном и денежном выражении, утвердить на заседании Формулярной комиссии ЛПУ.

